

新潟県収入証紙貼付欄

(450円×通数の金額分の県収入証紙を貼ってください。印鑑等で消印しないでください。)

○収入証紙取扱金融機関

第四銀行・北越銀行・大光銀行・信用金庫・信用組合の新潟県内各本支店
第四銀行東京支店(東京都中央区日本橋・三越前)

証 明 書 交 付 願

平成 年 月 日

新潟県立

長 様

下記により証明書を交付願います。

住 所	〒		
	電話番号: ()		
ふりがな 氏 名	㊞	生年月日	昭和 年 月 日生 平成
旧 姓		性 別	※ 男 ・ 女
卒 業 ・ 中 退	※昭和・平成 年 月卒業・中退(担任: 教諭)		
課 程	※全日制・定時制・通信制		
学 科	科・ 科・ 科		
証明書の種類	・卒業証明書 通・ 通 ・成績証明書 通・ 通 ・調査書(進学) 通・ 通 ・調査書(就職) 通 ・単位修得証明書 通 計 通 円		
請 求 理 由			
提 出 先			
受領希望期限	平成 年 月 日() 午前 時・午後 時頃まで		
受け渡し方法	※・来校(本人、家族、代理人) [代理受領者氏名 ㊞] ※・郵送(郵送先〒)		

注1 郵送を希望するときは、返信用封筒(書留料金相当額の切手貼付)を添付すること。

注2 ※は、該当するものに○で囲むこと。なお、代理受領の際は受領時に[]内に代理人の署名、押印を行なうこと。

交付年月日	平成 年 月 日
交付番号	第 号
摘 要	

教 頭	事 務 長	係 長	担当者(教務)	担当者(事務)